

دستورالعمل نحوه پذیرش عضو افتخاری

در راستای ارج نهادن و بمنظور ایجاد تعامل، همکاری و بهره مندی از توانمندیهای علمی و تجربیات اجرائی اشخاص و تشکل های صنفی، تخصصی و علمی (انجمن ها، اتحادیه ها، کانونها و ...) که می تواند به نحوی از انحاء در تحقق اهداف سازمان مؤثر باشند براساس مفاد این دستورالعمل بعنوان عضو افتخاری سازمان پذیرفته میشوند.

ماده ۱- کلیات و تعاریف :

- سازمان مرکزی : عبارت اختصاری است که در این دستورالعمل بجای سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران استفاده میشود.
- شورای مرکزی : عبارت اختصاری است که در این دستورالعمل بجای شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران استفاده میشود.
- سازمان استان : عبارت اختصاری است که در این دستورالعمل بجای سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان استفاده میشود.
- شورای استان : عبارت اختصاری است که در این دستورالعمل بجای شورای سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان استفاده میشود.
- عضو افتخاری : اشخاص حقیقی و حقوقی که مشمول این دستورالعمل می شوند.
- ضوابط و مقررات سازمان : شامل مفاد قانون تأسیس، آئین نامه اجرائی قانون تأسیس و کلیه مصوبات شورای مرکزی

ماده ۲- اشخاص حقیقی و حقوقی که فعالیتهای آنها به نوعی در ارتباط با سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی کشور و بخش کشاورزی می باشد از جمله :

- تشکلهای علمی، تخصصی که فعالیت ارزنده ای در بخش کشاورزی داشته اند
 - مقامات عالی رتبه کشوری
 - مدیران دستگاههای اجرائی که به نحوی از انحاء فعالیت آنان مرتبط با بخش کشاورزی است و خدمات ارزنده ای به بخش ارایه نموده اند
 - اعضای هیئت علمی دانشگاهها و مؤسسات عالی آموزشی و پژوهشی که مدارک تحصیلی آنان جزو رشته های کشاورزی، منابع طبیعی و محیط زیست نمیباشد. لیکن خدمات ارزنده ای به بخش کشاورزی کشور نموده اند.
 - خیرین کشاورزی که دارای حسن شهرت باشند
 - مخترعین و مبتکرین که اختراع یا ابتکار آنان مرتبط با بخش کشاورزی باشد.
- در صورت تمایل و ارائه درخواست یا معرفی از طرف سازمان مرکزی یا سازمان استان با رعایت سایر مفاد این دستورالعمل به عضویت افتخاری سازمان پذیرفته میشوند.

ماده ۳- اعضای افتخاری بدون پرداخت حق عضویت سالیانه به عضویت سازمان پذیرفته می گردند و با توجه به سیاست های سازمان در زمینه تحقق اهداف و وظایف قانونی با سازمان همکاری میکنند.

ماده ۴- پذیرش عضویت اعضای افتخاری و صدور کارت عضویت بعهده سازمان مرکزی می باشد.

ماده ۵- مدارک مورد نیاز برای عضویت افتخاری در سازمان

- فرم تکمیل شده درخواست عضویت (برابر فرم پیوست)
 - تصویر کامل اساسنامه و پروانه تأسیس برای تشکلهای علمی، تخصصی و صنفی
 - عکس ۴ × ۳ دو قطعه برای عضو حقیقی افتخاری
- تبصره - فرم درخواست عضویت توسط سازمان استان یا متقاضی تکمیل و ارائه می گردد.

ماده ۶- کلیه مدارک به همراه فرم تکمیل شده درخواست عضویت توسط سازمان استان و یا سازمان مرکزی به دبیرخانه شورای مرکزی تحویل می گردد.

ماده ۷- کارت عضویت اعضای افتخاری در دو فرم برای اعضای افتخاری (حقیقی) و اعضای افتخاری (حقوقی) شامل اطلاعات بشرح زیر می باشد :

الف - کارت عضویت اعضای افتخاری (حقیقی)

- ۱- محل الصاق عکس
- ۲- نام و نام خانوادگی
- ۳- نام پدر
- ۴- شماره شناسنامه یا کد ملی
- ۵- عنوان شغل و محل اشتغال
- ۶- شماره عضویت افتخاری

ب - کارت عضویت اعضای افتخاری (حقوقی)

- ۱- نام یا عنوان تشکل
- ۲- شماره و تاریخ مجوز تأسیس
- ۳- عنوان دستگاه اجرائی صادرکننده مجوز
- ۴- محل استقرار
- ۵- شماره عضویت افتخاری

ماده ۸- مدت اعتبار کارت عضویت افتخاری از زمان صدور چهار سال می باشد و پس از انقضای مدت در صورت تصویب مجدد شورای مرکزی تجدید میگردد.

ماده ۹- کارت عضویت اعضای افتخاری پس از تصویب عضویت آنان توسط شورای مرکزی با امضای رئیس سازمان مرکزی صادر می گردد.

ماده ۱۰- شماره عضویت اعضای افتخاری برای درج در کارت عضویت از سه قسمت زیر تشکیل شده است:

۱- کد استان درخواست کننده دو رقم

۲- سال عضویت سه رقم

۳- شماره عضویت عضو چهار رقم

تبصره - شماره عضویت اعضای افتخاری در دفتر عضویت اعضای افتخاری با ذکر مشخصات عضو توسط دبیرخانه شورای مرکزی ثبت می گردد.

ماده ۱۱- در شرایط زیر عضویت اعضای افتخاری لغو می گردد.

۱- فوت عضو افتخاری حقیقی

۲- انحلال تشکل

۳- عدم توجه به مقررات سازمان

۴- عدم تمایل عضو افتخاری به ادامه عضویت

ماده ۱۲- درخواست عضویت افتخاری :

سازمان مرکزی یا سازمان استان فرم درخواست عضویت افتخاری را تکمیل و به همراه مدارک قید شده در فرم منضم به ادله لازم برای پذیرش عضو افتخاری به دبیرخانه شورای مرکزی ارسال می کند.

ماده ۱۳- دبیرخانه شورای مرکزی درخواستهای واصله را بمنظور بررسی و تصمیم گیری در خصوص تصویب یا رد درخواست در شورای مرکزی مطرح می کند.

ماده ۱۴- اعضای افتخاری نظرات کارشناسی خود را در راستای تحقق اهداف و وظایف قانونی سازمان جهت بررسی و کمک به تصمیم گیری در مرکز به دبیرخانه شورای مرکزی و در استانها به دبیرخانه شورای استان ارائه و منعکس می کنند.

ماده ۱۵- سازمان مرکزی و سازمانهای استان در راستای تحقق اهداف و وظایف قانونی سازمان از نظرات و تجربیات علمی و اجرایی اعضای افتخاری حسب مورد برای موضوعات شرح زیر دعوت بعمل می آورد.

- حضور در دوره های آموزشی، سمینارها، گردهمآئیها و کارآموزی اعضاء

- حضور در جلسات کمیته های تخصصی

- حضور در جلسات شورای مرکزی و شورای استان

ماده ۱۶- اعضای افتخاری نمی توانند داوطلب عضویت در شوراهای شهرستان، استان و مرکزی گردند.

ماده ۱۷- اعضای افتخاری مشابه سایر اعضای سازمان حق فعالیت انتفاعی نداشته و برای آنان گواهی تشخیص صلاحیت و رتبه بندی مهندسين مشاور، پیمانکاران، مهندسين فني مزرعه، کارشناس رسمي و پروانه اشتغال صادر نمی گردد.

ماده ۱۸- این دستورالعمل در ۱۸ ماده و ۳۷ بند و ۲ تبصره به تصویب شورای مرکزی رسیده است.

فرم : درخواست عضویت عضو افتخاری (حقوقی)

۱. نام تشکل :
۲. شماره ثبت :
۳. نام واحد اجرائی محل ثبت تشکل :
۴. موضوع فعالیت :
۵. محل استقرار :

۶. تاریخ تأسیس :

۷. تعداد اعضاء :

۸. نام و نام خانوادگی اعضای هیئت رئیسه / هیئت مدیره / شورا :

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

۹. عناوین فعالیت مؤثر و ارزنده :

-

-

-

-

-

-

۱۰. آدرس محل استقرار و تلفن تماس :

۱۱. مدارک اشاره شده در ماده ۵ :

۱۲. نظر سازمان مرکزی و استان در مورد پیشنهاد عضویت :

فرم : درخواست عضویت عضو افتخاری (حقیقی)

محل
الصاق
عکس

۱- نام :

۲- نام خانوادگی :

۳- نام پدر :

۴- تاریخ تولد :

۵- شماره شناسنامه و کد ملی :

۶- محل صدور :

۷- مدرک تحصیلی :

زیر دیپلم دیپلم فوق دیپلم لیسانس فوق لیسانس دکتری

۸- رشته تحصیلی :

۹- محل تحصیل :

۱۰- شغل :

۱۱- محل اشتغال :

۱۲- عناوین فعالیتهای موثر و ارزنده :

-
-
-
-
-
-

۱۳- آدرس محل سکونت و تلفن تماس :

۱۴- مدارک اشاره شده در ماده ۵

۱۵- نظر سازمان مرکزی و استان در مورد پیشنهاد عضویت :